



INFORMÁCIE O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

BÝVALÍ ZAMESTNANCI SPOLOČNOSTI IN TIME

PREAMBULA

Tento dokument je adresovaný bývalým zamestnancom spoločnosti IN TIME. Dokument obsahuje informácie o tom, ako nakladáme s Vašimi osobnými údajmi, o spôsobe kontaktovania nás a o ďalších dôležitých informáciách sa dozviete na našej internetovej stránke www.intime.sk.

Pri spracúvaní osobných údajov postupujeme v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb a v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej len „**Nariadenie**“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a inými platnými právnymi predpismi.

V súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov sme pre Vás ako fyzickú osobu, ktorej spracúvame osobné údaje (ďalej len „**dotknutá osoba**“) pripravili informácie týkajúce sa ochrany osobných údajov podľa článku 13 Nariadenia.

I. SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

Spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade s viacerými právnymi predpismi, ktoré upravujú ochranu osobných údajov:

- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb a v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej len „**Nariadenie**“),
- zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Spracúvanie osobných údajov v spoločnosti In Time, s.r.o. sa vykonáva aj na základe osobitných zákonov, ktoré spresňujú Nariadenie vo vzťahu k osobným údajom najmä, nie však len:

- zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákonník práce**“),
- zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o sociálnom poistení**“),
- zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o starobnom dôchodkovom sporení**“),
- zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o náhrade príjmu**“),
- zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o službách zamestnanosti**“),

- zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o BOZP**“),
- zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o cestovných náhradách**“),
- zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o dani z príjmov**“),
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o účtovníctve**“),
- zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o sociálnom fonde**“),
- zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o zdravotnom poistení**“),
- zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia**“),
- zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o dani z príjmov**“),
- zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (exekučný poriadok“) (ďalej len „**Exekučný poriadok**“),

II. IDENTIFIKAČNÉ A KONTAKTNÉ ÚDAJE PREVÁDZKOVATEĽA:

Prevádzkovateľom spracúvaných osobných údajov je:

In Time, s.r.o.

so sídlom Senecká cesta 1, 900 28 Ivanka pri Dunaji

IČO: 31 342 621

(ďalej len „spoločnosť IN TIME“)



ZODPOVEDNÁ OSOBA

Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov spoločnosti In Time, s.r.o. Vám zodpovie prípadné otázky týkajúce sa spracúvania Vašich osobných údajov.

Zodpovednú osobu môžete kontaktovať prostredníctvom nasledovných kontaktných údajov:

- e-mailová adresa: zodpovednaosoba@intime.sk,
- na adrese: In Time, s.r.o., Senecká cesta 1, 900 28 Ivanka pri Dunaji.

V prípade písomnej žiadosti na adresu sídla spoločnosti IN TIME, na obálku prosím uveďte text „**GDPR – zodpovedná osoba**“.

III. ÚČELY A PRÁVNE ZÁKLADY SPRACOVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV A DOBY UCHOVÁVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Vaše osobné údaje spracúvame v nevyhnutnom rozsahu, pričom väčšina spracúvaní je odôvodnená tým, že tieto osobné údaje potrebujeme na poskytnutie požadovanej služby.

Vaše osobné údaje spracúvame na nasledovné účely:

Plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovnoprávnym a obdobným vzťahom

Osobné údaje spracúvame na plnenie povinností vyplávajúcich z Vašej pracovnej zmluvy, ktoré pretrvávajú aj po skončení Vášho pracovného pomeru. Doba uchovávaní je individuálna v závislosti od špecifikácie dokumentácie a riadi sa príslušným Registratúrnym poriadkom spoločnosti IN TIME. (napr. osobný spis zamestnanca – 70 rokov veku, mzdové listy – 50 rokov po skončení pracovného pomeru)

Plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovnoprávnym a obdobným vzťahom (napr. Sociálna poisťovňa, Zdravotná poisťovňa, Daňový úrad)

Osobné údaje spracúvame na základe zákonných povinností spoločnosti IN TIME, ktoré vyplývajú z vyššie uvedených osobitných právnych predpisov. Dokumenty súvisiace s pracovnoprávnym vzťahom, resp. obdobným vzťahom k príslušným inštitúciám sa uchovávaajú po dobu 10 rokov nasledujúcich po roku, ktorého sa týkajú.

Účtovná agenda

Spoločnosť IN TIME ako regulovaný subjekt podlieha daňovým a účtovným povinnostiam vyplývajúcich z právnych predpisov. S cieľom plnenia týchto povinností voči regulátorom spracúvame Vaše osobné údaje. Doba uchovávania je 10 rokov nasledujúcich po roku ktorého sa týkajú.

Žiadosti dotknutej osoby

Na to, aby sme mohli vyhovieť Vašej žiadosti, je potrebné aby ste sa nám identifikovali a na základe toho Vám vieme poskytnúť odpoveď. Žiadosti dotknutej osoby uchováваме po dobu 5 rokov nasledujúcich po roku, v ktorom bola žiadosť vybavená.

IV. PROFILOVANIE A AUTOMATIZOVANÉ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV A PRENOS DO TRETEJ KRAJINY

Vaše osobné údaje nebudú použité na automatizované (individuálne) spracúvanie osobných údajov, vrátane profilovania.

Prevádzkovateľ nevykonáva s osobnými údajmi Dotknutej osoby automatizované individuálne rozhodovanie ani profilovanie, ktoré by malo pre Dotknutú osobu právne účinky alebo by Dotknutú osobu významne ovplyvňovalo z hľadiska jej práv a slobôd.

Vaše osobné údaje nebudú prenášané do tretích krajín.

V. PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Vo výnimočných prípadoch sa Vaše osobné údaje môžu sprístupňovať mimo spoločnosti IN TIME, a to najmä vtedy ak nám takýto postup umožňuje príslušný právny predpis.

Dodávateľia

Určité činnosti si vykonávame prostredníctvom našich dodávateľov, ktorý môžu v určitých prípadoch pre spoločnosť IN TIME spracúvať Vaše osobné údaje. Pri výbere dodávateľov dbáme predovšetkým na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť, tak aby bola zaručená bezpečnosť spracúvaných osobných údajov technickými a organizačnými opatreniami. Medzi spoločnosťou IN TIME a dodávateľmi sa uzatvárajú zmluvy o spracúvaní osobných údajov, ktoré bližšie špecifikujú podmienky spracúvania a ochrany osobných údajov.

Medzi našich dodávateľov patria najmä, nie však len:

- Spoločnosť, poskytujúca serverové služby, ktoré slúžia na ukladanie dát,
- Spoločnosť, poskytujúca archivačné služby,
- Subjekt, zabezpečujúce rozvoj, správu a podporu IT riešenia,
- Subjekt zabezpečujúci pracovnú zdravotnú službu,
- Subjekt zabezpečujúci štatistiku, vzdelávacie agentúry a škoolitelia,
- Poskytovateľ stravovacích služieb.

Vymáhanie nárokov a uplatňovanie práv:

V súvislosti s vymáhaním našich práv a právom chránených záujmov poskytujeme Vaše osobné údaje príslušným súdom, exekútorom, notárom, advokátskym kanceláriám, súdnym znalcom, či externým subjektom, ktoré sa zaoberajú vymáhaním nárokov alebo uplatňovaním práv.

Orgány verejnej správy:

Na základe osobitných právnych predpisov poskytujeme osobné údaje určitým subjektom, ktorým sme povinní tieto údaje poskytnúť na základe ich žiadosti o poskytnutie súčinnosti, napr. orgány štátnej správy, súdy, prokuratúra, orgány činné v trestnom konaní, Finančná správa SR. Colný úrad a iné.

Iné orgány, inštitúcie a subjekty:

Sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa, audit, archív a iné.

VI. PRÁVA DOTKNUTÝCH OSÔB

Práva dotknutých osôb možno označiť ako základný fundament vyplývajúci z Nariadenia a Zákona o ochrane osobných údajov.

Ako dotknutá osoba máte nasledovné práva:

Právo na prístup k údajom [čl. 15 Nariadenia]

Máte právo získať potvrdenie od spoločnosti IN TIME informácie o tom, či spracúvame Vaše osobné údaje. V prípade ak spracúvame Vaše osobné údaje, máte právo získať prístup k týmto osobným údajom, a to v rozsahu účel spracúvania, kategória osobných údajov, príjemcovia osobných údajov, doba spracúvania osobných údajov a informácia o zdroji, z ktorého sme Vaše osobné údaje získali. Ďalej máte právo na poskytnutie kópie týchto Vašich osobných údajov, avšak je potrebné, aby ste to v rámci Vašej žiadosti výslovne uviedli. Ak by ste požadovali ďalšie kópie, máme právo účtovať za uvedenú službu primeraný poplatok za vystavenie dodatočných kópií. Práva tretích strán, vrátane iných osôb, ktoré spoločnosti IN TIME poskytli osobné údaje, však týmto nemôžu byť obmedzené a cudzie osobné údaje Vám takto spoločnosť IN TIME nemôže sprístupniť.

Právo na opravu alebo doplnenie [čl. 16 Nariadenia]

Máte právo na základe žiadosti na opravu Vašich nesprávnych osobných údajov alebo na doplnenie Vašich neúplných osobných údajov, ktoré o Vás vedieme. Využitím tohto práva korektným spôsobom pomôžete udržiavať Vaše osobné údaje správne a aktuálne.

Právo na vymazanie (právo „na zabudnutie“) [čl. 17 Nariadenia]

Máte právo na základe žiadosti požiadať bez zbytočného odkladu o vymazanie výlučne Vašich osobných údajov, ak je splnený niektorý z týchto dôvodov:

- osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali;
- osobné údaje sa spracúvali nezákonne;
- osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktorému spoločnosť IN TIME podlieha.

Spoločnosť IN TIME **nemá povinnosť** vymazať Vaše osobné údaje v nasledovných prípadoch:

- na uplatnenie práva na slobodu prejavu a na informácie;
- na splnenie zákonnej povinnosti, ktorá si vyžaduje spracúvanie podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktorému spoločnosť IN TIME podlieha, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej spoločnosti IN TIME;
- z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia v súlade s článkom 9 ods. 2 písm. h) a i) Nariadenia, ako aj článkom 9 ods. 3 Nariadenia;
- na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého alebo historického výskumu či na štatistické účely podľa článku 89 ods. 1 Nariadenia, pokiaľ je pravdepodobné, že právo uvedené v odseku 1 znemožní alebo závažným spôsobom sťažuje dosiahnutie cieľov takéhoto spracúvania, alebo
- na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

Právo na obmedzenie spracúvania [čl. 18 Nariadenia]

Máte právo na základe žiadosti o blokáciu Vašich osobných údajov (t. j. obmedzenie spracúvania Vašich osobných údajov na výlučné uchovávanie Vašich osobných údajov, iné činnosti počas blokácie s nimi nemôžeme vykonávať), ale len v týchto prípadoch:

- obmedzenie spracúvania Vašich osobných údajov v čase overovania ich správnosti;
- ak sú Vaše osobné údaje spracúvané nezákonne a zároveň požadujete namiesto vymazania Vašich osobných údajov len obmedzenie ich spracúvania (len uchovávanie);
- potrebujete Vaše osobné údaje na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov;
- namietali ste voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 1 Nariadenia (t. j. oprávnený alebo verejný záujem), a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane spoločnosti IN TIME prevažujú nad Vašimi oprávnenými dôvodmi.

V prípade, ak by prišlo k obmedzeniu spracúvania osobných údajov, spoločnosť IN TIME môže ďalej len uchovávať alebo spracúvať:

- na účely preukazovania, uplatňovania alebo obhajovania právnych nárokov,
- na ochranu práv inej fyzickej alebo právnickej osoby,
- z dôvodov dôležitého verejného záujmu Únie alebo členského štátu,

- len so súhlasom dotknutej osoby.

Ak by nastala situácia, ktorá by smerovala k zrušeniu obmedzenia spracúvania osobných údajov, spoločnosť IN TIME o tejto skutočnosti dotknutú osobu vopred informuje.

Právo podať sťažnosť dozornému orgánu [čl. 77 Nariadenia]

Pokiaľ sa domnievate, že došlo k porušeniu Vašich práv k osobným údajom alebo k porušeniu spracúvania Vašich údajov, máte právo obrátiť sa so sťažnosťou na dozorný orgán, ktorým je:

Úrad na ochranu osobných údajov SR

Hraničná 4826/12

820 07 Bratislava 27

tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214;

e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk,

Uplatnenie Vašich práv [čl. 12 Nariadenia]

Spoločnosť IN TIME poskytne informácie ohľadom spracúvania osobných údajov len na základe žiadosti dotknutej osoby pri výkone jej práv, za predpokladu že dotknutú osobu **je preukázateľne schopný identifikovať**. Bez úspešného overenia Vašej identifikácie spoločnosť IN TIME nie je povinná poskytovať akékoľvek informácie ohľadom spracúvania osobných údajov. Spoločnosť IN TIME tak predchádza k neoprávnenému prístupu k Vaším osobným údajom a k porušeniu Vašich práv neoprávnenou osobou.

Vaše práva k osobným údajom si môžete uplatniť nasledovnými spôsobmi:

- osobne v sídle spoločnosti IN TIME alebo na pobočkách spoločnosti IN TIME,
- poštou.

Formulár žiadosti o uplatnenie práv k osobným údajom je dostupný na webovej stránke www.intime.sk. Vyplnenú a podpísanú žiadosť môžete takisto podať osobne priamo v našej podateľni v sídle spoločnosti IN TIME na Seneckej ceste 1, 900 28 v Ivanke pri Dunaji.

Žiadosť musí obsahovať všetky potrebné informácie a prílohy nevyhnutné k vybaveniu Vašej žiadosti a posúdeniu Vašich nárokov ohľadom spracúvania osobných údajov. V prípade ak bude Vaša žiadosť neúplná, budeme Vás kontaktovať s cieľom doplnenia žiadosti.

Spoločnosť IN TIME má na vybavenie Vašej žiadosti lehotu jeden mesiac od dátumu prijatia žiadosti. Uvedená lehota sa môže v prípade potreby predĺžiť o ďalšie dva mesiace, pričom sa zohľadní komplexnosť žiadosti a počet žiadostí. Spoločnosť IN TIME informuje o každom takomto predĺžení žiadateľa do jedného mesiaca od doručenia žiadosti spolu s dôvodmi zmeškania lehoty. Žiadateľ bude v takom prípade informovaný o predĺžení lehoty formou, akú zvolil pre doručenie odpovede na jeho žiadosť.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Spoločnosť IN TIME si vyhradzuje právo na akúkoľvek aktualizáciu tejto informačnej povinnosti podľa zmien v legislatívnych procesoch. Aktuálna verzia bude vždy dostupná na webovej stránke www.intime.sk. V prípade ak príde k podstatnej zmene ochrany osobných údajov, a to v spôsobe spracovania osobných údajov, Spoločnosť IN TIME informuje tak, že pred implementáciou týchto zmien viditeľne zverejní upozornenie.

Týmto dokumentom Vás chceme ubezpečiť, že k osobným údajom pristupujeme s najväčšou starostlivosťou a rešpektom, riadiac sa platnými právnymi predpismi a využívajúc dostupnú mieru technickej ochrany.

V prípade otázok týkajúcich sa ochrany osobných údajov, na ktoré ste nenašli odpoveď v tomto dokumente, napíšte na e-mailovú adresu zodpovednaosoba@intime.sk.

Tento dokument bude pravidelne aktualizovaný.

Informácia o ochrane osobných údajov je platná ku dňu **25.05.2018**.